




Sammanträdesdatum  
2019-11-04

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 14.00–19.00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kenth Henningsson (S) Joakim Svensson (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Fredrik Karlsson (M) ersätter Tobias Wallin (M), §§ 87–89 och 92–96, jäv §§ 90–91 Mats Olsson (MP) ersätter Tobias Wallin (M), §§ 90–91	
Ej tjänstgörande ledamöter	Mats Olsson (MP), §§ 87–89 och 92–96	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Emelie Skogfält, kvalitetsstrateg, § 87 Susanne Bäck Englund, tillförordnad rektor Bredöls skola F–5, § 93 Barbara Johansson Berger, tillförordnad rektor Jonslunds skola F–5, § 93 Madelaine Hallin, tillförordnad rektor Nossebro skola F–5, § 93 Karin Lennermo, biträdande rektor och fritidshemschef Nossebro skola F–5, § 93 Tomas Johansson, rektor Nossebro skola 6–9, § 93 Agneta Augustsson, rektor förskola, § 93 Charlotte Ahlberg, tillförordnad rektor förskola, § 93	
Utses att justera	Ralph Lundell (KD)	
Justeringens plats och tid	Skolkontoret 2019-11-14, kl. 16.30 § 91 omedelbar justering	§§ 87–96
Underskrifter		
Sekreterare	 Loella Tandoc Johansson	
Ordförande	 Maria Malmberg (C)	
Justerande	 Ralph Lundell (KD)	

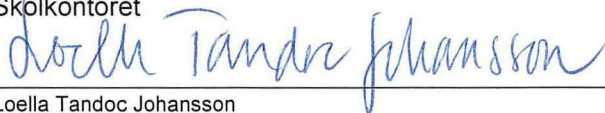
### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2019-11-04
Datum då anslaget sätts upp	2019-11-18
Datum då anslaget tas ned	2019-12-10

Förvaringsplats för protokollet Skolkontoret

Underskrift

  
Loella Tandoc Johansson



Sammanträdesdatum  
2019-11-04

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 14.00–19.00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kenth Henningsson (S) Joakim Svensson (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Fredrik Karlsson (M) ersätter Tobias Wallin (M), §§ 87–89 och 92–96, jäv §§ 90–91 Mats Olsson (MP) ersätter Tobias Wallin (M), §§ 90–91	
Ej tjänstgörande ledamöter	Mats Olsson (MP), §§ 87–89 och 92–96	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Emelie Skogfält, kvalitetsstrateg, § 87 Susanne Bäck Englund, tillförordnad rektor Bredöls skola F–5, § 93 Barbara Johansson Berger, tillförordnad rektor Jonslunds skola F–5, § 93 Madelaine Hallin, tillförordnad rektor Nossebro skola F–5, § 93 Karin Lennermo, biträdande rektor och fritidshemschef Nossebro skola F–5, § 93 Tomas Johansson, rektor Nossebro skola 6–9, § 93 Agneta Augustsson, rektor förskola, § 93 Charlotte Ahlberg, tillförordnad rektor förskola, § 93	
Utses att justera	Ralph Lundell (KD)	
Justeringens plats och tid	Skolkontoret 2019-11-14, kl. 16.30 § 91 omedelbar justering	§§ 87–96
Underskrifter		
	Sekreterare	_____ Loella Tandoc Johansson
	Ordförande	_____ Maria Malmberg (C)
	Justerande	_____ Ralph Lundell (KD)
<hr/>		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Instans	Utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2019-11-04	
Datum då anslaget sätts upp	2019-11-18	
Datum då anslaget tas ned	2019-12-10	
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret	
Underskrift	_____ Loella Tandoc Johansson	



## Utbildningsnämnden

### Ärendelista

§ 87 Dnr 2019-000077	
Redovisning av utbildningsnämndens mål med indikatorer .....	3
§ 88 Dnr 2019-000084	
Ledningsorganisation för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem.....	6
§ 89 Dnr 2019-000075	
Sammanträdesdagar 2020 .....	9
§ 90 Dnr 2019-000083	
Nedläggning av verksamheten pedagogisk omsorg .....	11
§ 91 Dnr 2019-000092	
Regler för pedagogisk omsorg i egen regi.....	14
§ 92 Dnr 2019-000088	
Utbildningsnämndens verksamhetsplan 2020–2022 .....	16
§ 93 Dnr 2019-000023	
Utbildningsnämndens verksamhetsbesök 2019 .....	17
§ 94 Dnr 2019-000001	
Information utbildningsnämnden 2019.....	22
§ 95 Dnr 2019-000002	
Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019 .....	24
§ 96 Dnr 2019-000003	
Delgivningar utbildningsnämnden 2019.....	25



## Utbildningsnämnden

§ 87

Dnr 2019-000077

**Redovisning av utbildningsnämndens mål med indikatorer****Utbildningsnämndens beslut**

Godkänna uppdaterat förslag på mål och indikatorer.

**Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden beslutade 2019-08-26, § 61 att ge utbildningssektorn i uppdrag att se över de indikatorer som är kopplade till nämndens mål för perioden 2020–2022. Följande förtydligande av indikatorerna föreslås samt när under året de lämpligen kan följas upp:

**Samverkan mellan verksamheter för hög måluppfyllelse, god kvalitet och resurseffektivitet**Beskrivning av målet:

Samarbete mellan verksamhetsformer är viktigt för att stödja barns och elevers långsiktiga lärande och utveckling. För utbildningssektorn finns en ledningsgrupp som återspeglar de olika uppdrag som nämnden har, vilket innebär att såväl cheferna för kost och lokalvård till kultur- och fritidschefen samt rektorerna är delaktiga. Respektive chef bidrar både med kompetens från det egna verksamhetsområdet men har också ansvar för att bidra med perspektiv som stärker en gemensam helhetssyn. Under 2019 startade ett samverkansarbete i sektorns ledningsgrupp där cheferna arbetar med bland annat utveckling och sektorns mål. Genom att sammanföra olika perspektiv skapas goda idéer och grogrund för god kvalitet i kommunens verksamheter. Under 2020–2022 ska utbildningssektorn fortsätta att arbeta för att stärka samarbetet inom och mellan verksamheterna. Exempel på samverkansaktiviteter ska läggas till.

Indikatorer	Följs upp när:
Redogörelse av samverkansaktiviteter (uppstart och genomförande av nätverk).	Samverkansaktiviteter följs upp tertialvis.
Studieresultat: meritvärde, betyg, nationella prov, gymnasiebehörighet.	Redovisning i tertial 1-rapporten och i årsredovisningen.
Kostnad <sup>1</sup> förskola, kronor per inskrivet barn.	I årsredovisningen.
Kostnad för kommunal grundskola åk 1–9, kronor per inskriven elev (inklusive förskoleklass).	I årsredovisningen.
Kostnad, kronor per elev i kulturskola.	I årsredovisningen.

<sup>1</sup> Kostnader jämförs med referensvärdet i Sverige.

**Utbildningsnämnden****Med hjälp av digitaliseringens potential utveckla och förbättra förutsättningarna för lärande i förskola och skola**Beskrivning av målet:

Barn och elever lever i ett alltmer digitaliserat samhälle och antalet digitala verktyg som används i undervisningen har under åren ökat. Regeringen beslutade 2017 om en nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet. I kommunens IKT-plan anges att arbetet med informations- och kommunikationsteknik ska öka måluppfyllelsen i grundskolans samt ge barn, ungdomar och pedagogisk personals förtrogenhet, nyfikenhet och stimulans.

Digitala läresurser leder per automatik inte till högre måluppfyllelse, därför behöver verktygen utvärderas och bedömas vilken relevans de har i undervisningen. Digitala läresurser kan indirekt påverka måluppfyllelsen genom att undervisningen varieras vilket kan leda till ökad motivation hos barn och elever. Eleverna i årskurs 6 under läsåret 2019/2020 är först i kommunen med 1:1, det vill säga, där varje elev tilldelas en bärbar dator. Under det kommande verksamhetsåret ska även personal inom förskolan få personliga Ipads i arbetet. Dessa två satsningar kommer vara centrala att följa och utvärdera för den fortsatta digitala utvecklingen i kommunens förskolor och skolor.

Indikatorer	Följs upp när:
Utvärdera införandet av 1:1 i årskurs 6.	Vårterminen 2020, redovisning i tertial 1-rapporten.
Utvärdera införandet av Ipads till förskolans personal.	Vårterminen 2020, redovisning i tertial 1-rapporten.
Under 2020 genomföra en enkätstudie hos lärare och förskollärare i grundskolan och förskolan kring användningen av digitala verktyg för planering, dokumentation och undervisning.	I årsredovisningen.

**Varierat och värdefullt kultur- och fritidsutbud för barn och unga**Beskrivning av målet:

Målet tar sikte på de aktiviteter och kulturupplevelser som genomförs av kommunens bibliotek, kulturskola, fritidsgård samt förskola och skola. Genom en variation av aktiviteter och kulturupplevelser ges goda förutsättningar för att öka barn och ungas läslust, kreativitet och välmående.

Indikatorer	Följs upp när:
Antal besökare, pojkar/flickor och hos vilka verksamheter, till exempel bibliotek, fritidsgård, kulturskola.	I årsredovisningen.
Förskola och skola har haft minst en kulturupplevelse per läsår, till exempel teater, musikal, bio eller utställning.	Redovisning i tertial 2-rapporten och i årsredovisningen.



## Utbildningsnämnden

Antal aktiviteter/kulturopplevelser, utvärdera variation och deltagande för respektive termin.	Redovisning i tertial 2-rapporten och i årsredovisningen.
Deltagande i studieförbundens aktiviteter, pojkar/flickor (gäller de studieförbund som erhåller medel från kommunen).	I årsredovisningen.
Deltagande i föreningslivets aktiviteter, pojkar/flickor (gäller de föreningar som erhåller föreningsbidrag).	I årsredovisningen.

### Under sammanträdet

Kvalitetsstrateg Emelie Skogfält presenterar förslag till hur redovisningen av utbildningsnämndens mål 2020–2022 kan se ut.

Ledamöterna är överens om att uppföljning av gymnasieelever ska redovisas i tertial 2-rapporten varje år.

Vice ordförande Pernilla Jönsson (M) undrar hur man mäter att målen är uppnådda, till exempel i indikatorer såsom samverkansaktiviteter eftersom antalet möten inte är detsamma som, eller garanterar, kvalitén på aktiviteten.

Ledamöterna uttrycker en viss oro för att när redovisningarna sker, att allt är inkluderat och det inte visar sig att mer pengar behövs i verksamheterna för att uppfylla målen. Problematiken syftar på att skolan löper läsårsvis till skillnad mot sektorns budget som löper per kalenderår.

### Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 92
- Utbildningsnämnden 2019-08-26, § 61

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 92, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-10-14
- Tjänsteskrivelse, kvalitetsstrateg Emelie Skogfält, 2019-10-09

### Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Samtliga rektorer på förskolor och F–5-skolorna i Essunga kommun
- Kvalitetsstrateg Emelie Skogfält



## Utbildningsnämnden

§ 88

Dnr 2019-000084

### Ledningsorganisation för förskola, grundskola, grundskärskola och fritidshem

#### Utbildningsnämndens beslut

Ledamöterna tar del av informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Vid utvärdering av den tillförordnade skolorganisationen i grundskolan framkommer det att det upplevs som mycket positivt att ha en rektor på plats i verksamheten. Utvärderingen visar också att chefstjänster som innebär en delad roll både som chef och medarbetare inte är optimalt.

Rekryteringar av två rektorer kommer att ske inom snar framtid.

Utbildningssektorn har sett positiva framsteg vid övergången mellan 5-årsverksamheten och förskoleklass när båda verksamheter letts under samma rektor. Såväl elever som vårdnadshavare upplever det som en trygg övergång där förutsättningarna varit väl kända.

Ett av utbildningssektorns mål är att utveckla arbetet i 1 till 16-årsperspektivet.

Baserat på ovanstående föreslår utbildningssektorn att organisera om chefstjänsterna till att bli områdesindelade heltider. Antal tjänster förändras inte.

Förslaget innebär:

#### **Bredöls upptagningsområde, en rektor på 100 %**

- Förskolan Dalagården, Främmostad inklusive 5-årsverksamheten Lyan, Bredöl
- Bredöls skola F-5 och fritidshem

#### **Jonslunds upptagningsområde, en rektor på 100 %**

- Förskolan Äventyret, Fåglum
- Förskolan i Jonslund
- Jonslunds skola F-5 och fritidshem

#### **Nossebro upptagningsområde, tre rektorer på 100 %**

*En rektor på 100 %*

- Familjecentralen Regnbågen
- Förskolan Stallaholm inklusive 5-årsverksamheten Svampen, Nossebro
- Förskolan Ängen, Nossebro
- Solåker pedagogisk omsorg, Essunga Station

*En rektor på 100 %*

- Nossebro skola F-5 och fritidshem





## Utbildningsnämnden

En rektor på 100 %  
- Nossebro skola 6–9

Rektor ansvarar också för grundsärskolan på respektive skola.

Personalen kommer att samverka och utbyta erfarenheter såväl inom upptagningsområdet som inom sitt verksamhetsområde genom olika nätverk. Dessa nätverk för förskola, fritidshem och grundskola, drivs och leds av rektorerna.

Rektorerna fortsätter att samverka för likvärdighet i kommunens verksamheter, bland annat vid ledningsgruppsmöten varje vecka.

	Avdelningar/ Klasser	Antal barn/ elever	Antal personal	Antal tjänster
<b>Bredöls rektorsområde:</b>				
Förskolan Dalagården (inklusive Lyan)	4	77	15	12,6
Bredöls skola F–5 och fritidshem	6	100	15	12,23
<b>Summa:</b>	<b>10</b>	<b>177</b>	<b>30</b>	<b>24,83</b>

<b>Jonslunds rektorsområde:</b>				
Förskolan Äventyret, Fåglum	2	40	8	6,15
Förskolan i Jonslund	3	51	8	8,15
Jonslunds skola F–5 och fritidshem	6	123	15	13,05
<b>Summa:</b>	<b>11</b>	<b>214</b>	<b>31</b>	<b>27,35</b>

<b>Nossebro</b>				
Familjecentralen Regnbågen			1	0,4
Solåker pedagogisk omsorg	1	13,5	3	3
Förskolan Stallaholm (inklusive Svampen)	5	90	17	13,3
Förskolan Ängen	4	73	14	12,9
Gemensam specialpedagog för förskolorna			1	1
<b>Summa:</b>	<b>10</b>	<b>176,5</b>	<b>36</b>	<b>30,6</b>

Nossebro skola F–5 och fritidshem	12	205	30	24,25
<b>Summa:</b>	<b>12</b>	<b>205</b>	<b>30</b>	<b>24,25</b>

Nossebro skola 6–9	10	223	30	23,15
<b>Summa:</b>	<b>10</b>	<b>223</b>	<b>30</b>	<b>23,15</b>

På utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 93 var ledamöterna generellt positiva till förslaget men uttryckte en viss oro för att förskolorna i Främmestad (Dalagården) och i





## Utbildningsnämnden

Fåglum (Äventyret) kommer i skymundan med en rektor som är placerad på respektive skola. Chef utbildningssektor Tina Hededal påtalar att arbete kring samverkan och likvärdig skola är av fortsatt stor vikt.

Förslaget är förankrat i utbildningssektorns ledningsorganisation, en riskbedömning har gjorts liksom förhandlats enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, det vill säga MBL-förhandlats.

Chef utbildningssektor beslutar om förändrad ledningsorganisation och ärendet är därför endast för nämndens information.

### Under sammanträdet

Chef utbildningssektor Tina Hededal presenterar sektorns förslag för nämndens information.

### Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 93

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 93, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-10-14
- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-10-11

### Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Samtliga rektorer på förskolor och F-5-skolorna i Essunga kommun
- HR-avdelningen
- Berörda lokala, fackliga organisationer



## Utbildningsnämnden

§ 89

Dnr 2019-000075

## Sammanträdesdagar 2020

## Utbildningsnämndens beslut

- Fastställa sammanträdesdagar för utbildningsnämndens arbetsutskott och utbildningsnämnden 2020 enligt förslag.
- Reservation för eventuella ändringar när kommunfullmäktige fastställt sina sammanträdesdagar för 2020.

## Sammanfattning av ärendet

En sammanträdeskalender måste fastställas för varje nämnd inför varje nytt år, förslagsvis med tillhörande planeringslista.

Utifrån föreslagna sammanträdesdagar 2020 för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige kan övriga nämnder planera sina sammanträdesdagar. Datumen tas fram utifrån kommunens budgetprocess med dialogdagar och budgetberedning men också med hänsyn till de ärenden som ska behandlas vidare av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Följande datum föreslås för arbetsutskottet och nämndens sammanträden 2020:

Månad	Vecko- dag	Utbildnings- nämndens arbetsutskott	Vecko- dag	Utbildnings- nämnden
Januari		-		-
Februari	Mån	10		-
Mars	Tis	10 & 24	Mån	9
April	Tis	14	Mån	20
Maj		-	Mån	11
Juni		-		-
Juli		-		-
Augusti	Tis	11	Mån	31
September	Tis	8 & 29	Tis	22
Oktober		-	Mån	12
November	Tis	3	Mån	30
December		-		-



## Utbildningsnämnden

### Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 95
- Utbildningsnämnden 2019-09-30, § 83

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 95, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-10-14
- Förslag utbildningsnämndens sammanträdesdagar 2020 inklusive övriga nämnders sammanträdesdagar, nämndsekreterare Loella Tandoc Johansson, 2019-10-14
- Förslag utbildningsnämndens möteskalender med planeringslista 2020, nämndsekreterare Loella Tandoc Johansson, 2019-10-14

### Beslutet ska skickas till

- Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare
- Samtliga verksamhetsansvariga i utbildningssektorn
- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Kommunens ledningsorganisation
- Ekonomiavdelningen



## Utbildningsnämnden

§ 90

Dnr 2019-000083

### Nedläggning av verksamheten pedagogisk omsorg

#### Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Karlsson (M) i behandling i detta ärende.

#### Sammanfattning av ärendet

Chef utbildningssektor Tina Hededal presenterade ett förslag till utbildningsnämndens budget 2020 på nämndens sammanträde 2019-08-26, § 62. För att bibehålla beslutad budgetram bedömdes att en besparingsåtgärd utan stora kvalitetsförsämringar var nedläggning av verksamheten med pedagogisk omsorg. Alternativa besparingsåtgärder som identifierats bedöms av utbildningssektorn få mer otillfredsställande konsekvenser.

Befolkningsprognosen för barn 0–5 år i Essunga kommun minskar något över åren 2017 till och med 2030. Utbildningssektor ser att 2019 innebär en puckel med 413 barn mellan 0 och 5 år då barn födda 2014 är en stor kull på 86 barn. Dessa barn börjar i den obligatoriska förskoleklassen i augusti 2019 och lämnar då behovet av förskoleplats. Utifrån beläggningen på kommunens barnomsorg finns det utrymme att ta emot barn till förskoleverksamheten som idag är inskrivna i den pedagogiska omsorgen utan en resursutökning. Personalen i den pedagogiska omsorgen har möjlighet att få vakanta tjänster inom förskoleverksamheten, det vill säga, ingen personal behöver varslas.

För att få en bra övergång för barn inskrivna i den pedagogiska omsorgen innebär förslaget en besparingsåtgärd på 1 200 tkr.

Det är kommunfullmäktige som beslutar om den pedagogiska omsorgens fortsatta verksamhet på sitt kommande sammanträde den 11 november 2019.

#### Under sammanträdet

Utbildningsnämndens ordförande Maria Malmberg (C) informerar i ärendet. Som ett alternativ till nedläggning av verksamheten ser berörda vårdnadshavare en möjlighet att fortsätta bedriva pedagogisk omsorg i privat regi där vissa tjänster såsom kö och specialpedagog eventuellt köps av kommunen. Utbildningssektorn har tagit fram ett förslag till riktlinjer för bidrag till enskild pedagogisk omsorg och ansökningsblankett för att starta pedagogisk omsorg i privat regi. Dessa presenteras i ett separat ärende på utbildningsnämndens sammanträde 2019-11-04, § 91.

#### Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 99
- Utbildningsnämnden 2019-09-30, § 84, punkt 4
- Utbildningsnämnden 2019-08-26, § 62



**Utbildningsnämnden**

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag § 99, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-10-14



Sammanträdesdatum

2019-11-04

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 14.00–19.00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kentth Henningsson (S) Joakim Svensson (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Mats Olsson (MP) ersätter Tobias Wallin (M), § 91	
Ej tjänstgörande ledamöter	–	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare	
Utses att justera	Ralph Lundell (KD)	
Justeringens plats och tid	§ 91 omedelbar justering	§ 91
Underskrifter		
	Sekreterare	 Loella Tandoc Johansson
	Ordförande	 Maria Malmberg (C)
	Justerande	 Ralph Lundell (KD)
<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2019-11-04	
Datum då anslaget sätts upp	2019-11-05	
Datum då anslaget tas ned	2019-12-04	
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret	
Underskrift	 Loella Tandoc Johansson	



Sammanträdesdatum  
2019-11-04

## Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 14.00–19.00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kentth Henningsson (S) Joakim Svensson (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Mats Olsson (MP) ersätter Tobias Wallin (M), § 91	
Ej tjänstgörande ledamöter	–	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare	
Utses att justera	Ralph Lundell (KD)	
Justeringens plats och tid	§ 91 omedelbar justering	§ 91
Underskrifter		
	Sekreterare	_____
		Loella Tandoc Johansson
	Ordförande	_____
		Maria Malmberg (C)
	Justerande	_____
		Ralph Lundell (KD)
<hr/>		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Instans	Utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2019-11-04	
Datum då anslaget sätts upp	2019-11-05	
Datum då anslaget tas ned	2019-12-04	
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret	
Underskrift	_____	
	Loella Tandoc Johansson	





## Utbildningsnämnden

§ 91

Dnr 2019-000092

### Regler för pedagogisk omsorg i egen regi

#### Utbildningsnämndens beslut

- Ge ledamöterna i uppdrag att grundligt gå igenom nuvarande underlag och skicka eventuella synpunkter till chef utbildningssektor Tina Hededal senast onsdag 6 november 2019 för revidering av liggande förslag till riktlinjer för bidrag till enskild pedagogisk omsorg.
- Delegera till utbildningsnämndens arbetsutskott nästa sammanträde den 18 november 2018 att anta riktlinjer för bidrag till enskild pedagogisk omsorg.

#### Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Karlsson (M) i behandling och beslut i detta ärende.

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg bör kommuner ha riktlinjer för beslut om rätt till bidrag för enskilt bedriven pedagogisk omsorg. När en kommun tar emot en ansökan från enskild huvudman om bidrag för pedagogisk omsorg är kommunen, enligt Skollag (2010:800), skyldig att handlägga ärendet och fatta ett beslut. Ur ett kvalitetsperspektiv och för att göra det tydligt för den som ansöker om bidrag, är det viktigt att kommunen är tydlig med vilka krav som ställs på verksamheten.

Till följd av att det har uppkommit ett intresse för att starta upp en enskild verksamhet har utbildningssektorn tagit fram ett förslag på uppdaterad riktlinjer bidrag till enskild pedagogisk omsorg.

#### Under sammanträdet

Ledamöterna diskuterar innehållet i riktlinjerna och är överens om att ärendet måste beredas ytterligare.

Ordförande Maria Malmberg (C) är tydlig med att alla ledamöter läser nuvarande underlag grundligt och återkopplar till chef utbildningssektor Tina Hededal med eventuella synpunkter senast onsdagen den 6 november 2019.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-10-31
- Förslag till riktlinjer för bidrag till enskild pedagogisk omsorg, kvalitetsstrateg Emelie Skogfält och chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-10-31
- Ansökningsblankett för ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg, kvalitetsstrateg Emelie Skogfält och chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-10-31
- Skolverkets allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg, Skolverket, 2012



**Utbildningsnämnden**

**Beslutet ska skickas till**

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Kvalitetsstrateg Emelie Skogfält



## Utbildningsnämnden

§ 92

Dnr 2019-000088

### Utbildningsnämndens verksamhetsplan 2020–2022

#### Utbildningsnämndens beslut

Anta utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2020–2022.

#### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplan med budget 2020–2022 är kommunens största styrdokument och beskriver kommunens mål, förutsättningar och utmaningar på kommunfullmäktige- och nämndnivå.

I utbildningsnämndens verksamhetsplan 2020–2022 beskrivs nämndens och verksamheternas arbete för att klara verksamhet och ekonomi utifrån mål och god ekonomisk hushållning. Planen beskriver resultatuppföljning och analys av innevarande års resultat samt hur framtagande av nästa års mål, mätetal och handlingsplaner ska göras.

Budgetramarna visar vilka ekonomiska ramar nämnderna har till sitt förfogande för att planera sin verksamhet inför kommande år. Utbildningsnämnden beslutade om sin budget 2019-08-26, § 62.

#### Under sammanträdet

Ledamöterna diskuterar nämndens verksamhetsplan 2020–2022 och är överens om att planen kan komma att revideras efter kommunfullmäktiges sammanträde den 11 november 2019 när kommunens övergripande verksamhetsplan med budget 2020–2022 ska beslutas.

#### Beslutsunderlag

Verksamhetsplan med budget 2020–2022 för utbildningsnämnden, chef utbildningssektor  
Tina Hededal, 2019-10-15



## Utbildningsnämnden

§ 93

Dnr 2019-000023

### Utbildningsnämndens verksamhetsbesök 2019

#### Utbildningsnämndens beslut

Ledamöterna tar del av varandras verksamhetsbesök.

#### Sammanfattning av ärendet

Varje år genomför utbildningsnämndens ledamöter ett antal besök i utbildningssektorns olika verksamheter. Syftet är att nämnden ska, i uppdraget som huvudman, försäkra sig om att verksamheternas kvalitet och likvärdighet säkerställs med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar.

På utbildningsnämndens sammanträde 2019-09-30, § 82 gav ordförande Maria Malmberg (C) en kort repetition kring innebörden av verksamhetsbesök vidare till den utbildning alla ledamöter fick på nämndens sammanträde 2019-04-29, § 35 i och med ny mandatperiod. Det beslutades att fokus under kommande verksamhetsbesök ska riktas mot verksamheternas lokaler och digitalisering.

Ledamöterna beslutade att följande verksamheter ska besökas under vecka 42 och 43:

- Bredöls skola F-5, fritidshem och 5-årsverksamheten Lyan
- Jonslunds skola F-5 och fritidshem
- Nossebro skola F-5 och fritidshem
- Nossebro skola 6-9
- Förskolan i Jonslund
- Förskolan Dalagården
- Förskolan Äventyret i Fåglum
- Förskolan Ängen
- Förskolan Stallaholm
- Kulturskolan och fritidsgården
- Vuxenutbildningen

På grund av yttre omständigheter har besök på Nossebro skola 6-9 prioriterats ner till förmån för förskolor och ytterskolor då 6-9-skolan har fått besök varje år. Detta enligt arbetsutskottets beslut 2019-10-14, § 100.

#### Under sammanträdet

Ledamöterna redovisar sina verksamhetsbesök med samtliga rektorer närvarande för att lyssna. Det vill säga tillförordnad rektor Bredöls skola F-5 Susanne Bäck Englund, tillförordnad rektor Jonslunds skola F-5 Barbara Johansson Berger, tillförordnad rektor Nossebro skola F-5 Madelaine Hallin, biträdande rektor och fritidshemschef Nossebro skola



## Utbildningsnämnden

F-5 Karin Lennermo, rektor Nossebro skola 6-9 Tomas Johansson, rektor förskola Agneta Augustsson och tillförordnad rektor förskola Charlotte Ahlberg.

Sammanfattning av redovisningar:

### **Nossebro skola F-5 med fritidshemmen Sörgården och Norrgården**

*Besöktes av ordförande Maria Malmberg (C)*

- Skolan har blandade storlekar och möjligheter avseende lokaler. Klassrummen utlokaliserade och svåra att hitta bland både för elever och utomstående. Idrottshallen är i stort behov av renovering och har kalla, otrygga omklädningsrum.
- Säkerheten kring skolan och skolgårdarna lyftes på personalens veckomöte. Oro kring barnens väg till skolan och vårdnadshavarnas till viss del bristande ansvar.
- Det är många elever på fritidshemmen som kräver mycket planering för att skapa en bra arbetsmiljö för både elever och personal.
- Ordförande upplevde att personalen var frustrerad över delar av arbetssituationen på både F-5-skolan och fritidshemmen.
- Skolan arbetar med digitalisering men saknar tillräckligt med enheter för eleverna ska kunna arbeta mer effektivt med digitala verktyg. Personalen upplever att tekniken krånglar och inte fungerar som den ska, vilket är tidskrävande och gör att det tar tid för eleverna att komma igång med sitt lektionsarbete.

### **Vuxenutbildningen**

*Besöktes av ordförande Maria Malmberg (C)*

- Små och trånga klassrum som gör det svårt att effektivisera klasserna. Stor fördel att ligga i direkt anslutning till integrationsenheten.
- Digitaliseringen är väl utvecklad och fungerar bra, något som vuxenutbildningen arbetar med. Välstrukturerat och förberett inför varje lektion med iPads och datorer.

### **Närvarade vid en arbetsplatsträff (APT) med lokalvården**

*Besöktes av ordförande Maria Malmberg (C)*

- Hur utbildningssektorns lokaler ser ut påverkar i hög grad lokalvårdens arbetssituation och miljö.
- Arbetslaget upplever att det är dålig planering kring deras arbetssituation. Bristfällig utbildning genom åren liksom gamla arbetsredskap och maskiner är eftersatta.
- Ordförande är hoppfull till att det blir en positiv förändring när lokalvårdschef Carin Svärd börjar sin tjänst i början på 2020.

### **Förskolan Dalagården**

*Besöktes av ledamot Anette Hillström (S)*

- Förskolan är utbyggd med moduler på ett kontrakt för ytterligare två år. Dessa lokaler kändes små och opraktiska för ändamålet. Bullrigt i matsalen med dålig akustik. En del av personalen behöver använda hörselproppar på grund av den höga ljudnivån. Den permanenta byggnaden av förskolan upplevdes mycket bättre ur alla synvinklar.
- Utemiljön: många leksaker är trasiga och det är dyrt att köpa in nytt. Aktivitetsutbudet för de äldre barnen är inte så stort.
- Personalen efterfrågar möjligheten till att kunna handla enklare möbler och leksaker från



## Utbildningsnämnden

billigare leverantörer än det som är upphandlat då budgeten ger mycket lite utrymme för inköp till verksamheten, känslan av att ”man får lite för pengarna”.

- Förskolan var duktig på källsortering men ledamoten frågade sig hur duktiga är vi i kommunen på det och att följa upp och efterleva denna kunskap hos våra barn?

- Digitalisering med en iPad per förskollärare.

- Det finns endast en stor projektor på hela förskolan som tar lång tid att koppla in och starta. De mindre projektorerna har sämre högtalarsystem och används därför inte. Personalen var frustrerad över att detta motverkar möjligheten till att utveckla digitalisering, vidare önskar de mer utbildning i ämnet samt även en övergripande ansvarig som ser till att de digitala verktygen fungerar.

- IKT-ansvarig (informations- och kommunikationsteknik) med systemansvar har utsetts för kommunens alla förskolor. Varje förskola har en övergripande IKT-ansvarig. Dessa har fått ta av sin avsatta tid med barnen för att kunna planera och utveckla IKT-arbetet i verksamheten.

- Personalen önskade utbildning inom hjärt- och lungräddning (HLR).

### Förskolan Äventyret, Fåglum

*Besöktes av vice ordförande Pernilla Jönsson (M)*

- Otroligt fina lokaler och väl anpassade för verksamheten.

- God stämning både mellan barn och personal men även mellan personalen på de olika avdelningarna. Familjärt och hjälpsamma gentemot varandra vid till exempel sjukfrånvaro.

- Personalen har en önskan om en övergripande ansvarig för de digitala verktygen.

Kunskapsnivån bland personalen är ojämn och de vill ha mer utbildning i de olika programmen. Förevisade några olika program som förskolan använder i sitt IKT-arbete.

- Personalen tycker det är ont om planeringstid vilket krävs för att skapa en bra verksamhet.

- Information från Göliska IT skickas ut ibland med direktiv utan större förklaringar. Denna bristande kommunikation skapar dålig förståelse för varför någon förväntas göra något.

- Önskemål om mer lättillgänglig support och utbildning av digitala verktyg och arbetssätt.

- Personalen hade även frågor kring bland annat möjlighet till utskrift samt hur sekretess fungerar när de förväntas ta med sig sitt digitala verktyg (iPad) hem.

- Önskemål om arbetskläder då det är krav på utvistelse.

- Personalen undrar vad Essunga kommuns mål och förväntningar är med förskolan, vad vill nämnden att förskolan ska uppnå? Vad är förskolans syfte?

### Förskolan Stallaholm, Nossebro

*Besöktes av ersättare Mats Olsson (MP)*

- Första intrycket var att lokalerna är gamla och slitna liksom köket.

- Barnen är mycket utomhus och leker. Personalen förses däremot inte med arbetskläder för utomhusbruk.

- Personalen hade svårt att få tid för planering trots att detta är avsatt tid, då den ofta måste prioriteras ner på grund av yttre omständigheter såsom sjukdom. Flera barn med särskilda behov som kräver mer resurser.

- Inte tillräckligt med rullpallar i tamburerna för personalen att hjälpa barnen vid av- och påklädning för utomhusvistelse.

- Staketet på förskolan Stallaholm har snedsträvorna på insidan vilket gör att barnen lätt kan



## Utbildningsnämnden

klättra upp på det och ta sig över staketet.

- Besök på 5-årsavdelningen Svampen: stor grupp med barn, några med särskilda behov. Begränsat med personalresurser. Också mycket gamla lokaler.

### **Förskolan i Jonslund**

*Besöktes av ledamot Kenth Henningsson (S)*

- Oerhört små och gamla lokaler.
- Fokusgrupp som träffas varje vecka för att försäkra sig om att förskolorna i kommunen arbetar på ett likvärdigt sätt.
- Undermålig ventilation och värme.
- En säkerhetsrisk kring dörrar och lås, hur lätt kan ett barn ta sig ut på egen hand kontra utrymningsmöjlighet?
- Digitalisering: förevisning av olika program som barn och personal använder sig av på iPads liksom programmering.

### **Jonslunds skola F-5 med fritidshem**

*Besöktes av ledamot Ralph Lundell (KD)*

- Lokalerna generellt är undermåliga. Belysningen är mycket dålig. När lokalerna ses över måste belysningen tas i beaktande.
- Stålrörsben på stolarna vilket skapar mycket ljud så fort stolarna flyttas.
- Mycket trevlig och vänligt bemötande personal.
- Pratades mycket om hållbarhet och miljö. Återanvänder till exempel arbetsuppgifter på papper genom att laminera övningarna och använder sedan en penna som kan suddas ut.
- Arbetar mycket med inkludering för en ökad förståelse för varandras olikheter och det positiva med detta.
- Jobbar mycket med digitalisering. Önskemål däremot om att eleverna börjar med iPads men byter över till laptops under mellanstadiet.
- Lärarnas arbetsplatser utanför lektionssalarna är oerhört små. Inga höj- och sänkbara skrivbord.

Verksamhetsbesök på Bredöls skola F-5 med fritidshem och 5-årsverksamheten Lyan samt förskolan Ängen, kommer att ske vid ett senare tillfälle då ledamot Joakim Svensson (M) haft förhinder under veckorna 42 och 43 när besöken planerades.

Ordförande Maria Malmberg (C) tackar närvarande rektorer och påtalar att det bara framkommit positiva ord om deras arbetsinsatser. Ordförande framför också till ledamöterna att verksamheterna verkligen uppskattar verksamhetsbesöken och deras möjlighet att visa upp vad de gör och eventuellt peka på områden där det kan behövas förändringar.

Efter ledamöternas redovisningar, återkopplar chef utbildningssektor Tina Hededal till några frågeställningar som uppstått under verksamhetsbesöken:

- Under 2020 har avsatts 100 000 kronor för inventarier i kommunens budget.
- Avdelning Svampen har fått extra personalresurser för att säkerställa att barn med särskilt behov får det stöd de behöver.
- Vuxenutbildningens personal kommer att informeras den 7 november 2019 kring sina





## Utbildningsnämnden

anställningar framöver då ansvaret flyttas från Essunga till Lidköpings kommun.  
- Alla chefer får HLR-utbildning under hösten.

### Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-10-14, § 100
- Utbildningsnämnden 2019-09-30, § 82
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-09-16, § 90

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag § 100, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-10-14

### Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Samtliga rektorer på förskolor och F-5-skolorna i Essunga kommun
- Berörda lokala, fackliga organisationer



## Utbildningsnämnden

§ 94

Dnr 2019-000001

### Information utbildningsnämnden 2019

#### Under sammanträdet

##### 1. Vuxenrådet

Sammanträdde den 17 oktober 2019 och diskuterade bland annat avtalet där rådet strävar efter likvärdighet per kommun.

##### 2. Personal/rekrytering

- I början på 2020 tillträder Carin Svärd som ny lokalvårdschef.
- Tjänsten som kultur- och fritidschef är inte tillsatt än.
- Med den nya ledningsorganisationen så kommer två rektors-tjänster utannonseras under våren 2020.
- I början på 2020 kommer en skoladministratör anställas för att bland annat driva det gemensamma upphandlingsprojektet för skolsystem som påbörjats mellan kommunerna i Västra Skaraborg (V6).

##### 3. Avstämningskonferens gymnasieskolan Skaraborg

Sammanträdde i Skövde den 1 oktober 2019. Presentation från konferensen delges ledamöterna (se separat paragraf § 96 Delgivning, ärende Un 2019-000003).

##### 4. Skolpolitisk samverkansgrupp

Uppstartsmöte i Skövde den 1 oktober 2019.

##### 5. Återkrav statsbidrag Skolverket

”BU”: E-postmeddelande, utbildningsstrateg Johan Strömberg Skaraborgs kommunalförbund, 2019-10-25

##### 6. Kostnad för blöjor på förskolorna

Det har kommit en dom på en förskola i Stockholm om att verksamheten ska stå för kostnaden för blöjor. Domen har överklagats. Beroende på utfall kan detta slå hårt mot sektorns budget.

##### 7. Uppstart gymnasiesärskola, individuellt program

Från och med januari 2020 kommer utbildningssektorn starta gymnasiesärskola med individuellt program efter beslut som kommunfullmäktige tog 2019-02-18, § 13.

##### 8. Revisionens granskning av likvärdighet i grundskolan

Kommunrevisionen och PricewaterhouseCoopers (PWC) granskar likvärdighet i grundskolan och vill träffa arbetsutskottets ledamöter tillsammans med chef utbildningssektor Tina Hededal och rektorer. Detta ska förslagsvis ske måndag den 18 november 2019, kl. 11.00 efter arbetsutskottets sammanträde.



## Utbildningsnämnden

### 9. Skolskjutsärende

Kammarrätten har beslutat att inte ge prövningstillstånd i mål nr 2979-19. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

### 10. Samrådsmöten:

- Bredöls skola F-5 hade samrådsmöte den 15 oktober 2019. Vice ordförande Pernilla Jönsson (M) redogör kort för mötet.
- Jonslunds skola F-5 har samrådsmöte den 20 november 2019. Ledamot Ralph Lundell (KD) blev inbjuden att närvara under sitt verksamhetsbesök och kommer representera nämnden istället för ordinarie representant Joakim Svensson (M).
- Nossebro skola F-5 har samrådsmöte den 12 november 2019, kl. 18.00. Ledamot Anette Hillström (S) är inbjuden men osäker på om hon kan närvara och ersätts isåfall av ordförande Maria Malmberg (C).
- Nossebro skola 6-9 har samrådsmöte den 20 november 2019, kl. 18.00. Ledamot Kenth Henningsson (S) kommer att närvara.
- Ledamot Kenth Henningsson (S) lyfte frågan varför förskolan inte har några samrådsmöten. Chef utbildningssektor Tina Hededal informerar att det framkommit i den enkät som vårdnadshavare till barn inom förskolan besvarat, istället valt att ha så kallad tamburkontakt.

### 11. Nya bestämmelser arvodesutbetalning och reseersättning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-09-23, § 71 om reviderade bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda 2019-2022. I och med detta ska varje ledamot fylla i den blankett som nämndsekreteraren tillhandahåller under sittande nämndsmöte för att få reseersättning.

### 12. Jultallrik

Istället för nämndens traditionella julsmörgås på årets sista sammanträde, kommer alla ledamöter och ersättare istället bjudas in till kommunfullmäktiges sammanträde den 9 december 2019 för att äta jultallrik.

### 13. Implementering av Evolution och Netpublicator

Nämndsekreterare Loella Tandoc Johansson informerar att det nya dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution kommer implementeras inom kort och att det innebär små förändringar i layouten av kallelser och protokoll. Likaså blir det en ny plattform genom vilka förtroendevalda får kallelser och beslutsunderlag genom appen 'Göliska Politik'.



## Utbildningsnämnden

§ 95

Dnr 2019-000002

### Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019

#### Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut som förtecknas i protokoll den 4 november 2019.

#### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med sin delegationsordning (Kommunallag 2017:725, 7 kapitlet, 5–7 paragraferna).

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa ärenden till förmån för ärenden av mer principiell beskaffenhet. Detta möjliggör en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten med kortare beslutsvägar och snabbare handläggning av utvalda ärenden enligt delegationsordningen.

Beslut gjorda på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden enligt kommunallag (2017:725) 7 kapitlet, 8 paragrafen. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får utbildningsnämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

#### Utbildning i grundskolan

Vid anmälan om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling ska omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna skyndsamt utredas. I förekommande fall ska åtgärder vidtas som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden enligt utbildningsnämnden delegationsordning punkt 7.5, dokid Un 6986.

#### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut om utredning av omständigheterna kring elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-10-29



## Utbildningsnämnden

§ 96

Dnr 2019-000003

### Delgivningar utbildningsnämnden 2019

#### Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av meddelanden inkomna 26 september till och med 29 oktober 2019 som förtecknas i protokoll.

#### Sammanfattning av ärendet

- Justerat protokoll §§ 75–91, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-09-16
- Protokollsutdrag § 79 Revidering av taxor för uthyrning av skollokaler 2020, Kommunfullmäktige, 2019-09-23
- Protokollsutdrag § 80 Revidering av taxor för pedagogisk lunch och personallunch 2020, Kommunfullmäktige, 2019-09-23
- Protokollsutdrag § 83 Priser på mat för LSS-elever (elever över 13 år) på heldagsskolan och fritidsklubben (Bryggan), Kommunfullmäktige, 2019-09-23
- Protokollsutdrag § 87 Oförändrade avgifter 2020, Kommunfullmäktige, 2019-09-23
- Avslutsbrev efter inspektion av lokalvården dnr 2019/022568, Arbetsmiljöverket (AV), 2019-09-12
- Informationsbrev efter avstämningskonferens för Utbildning Skaraborg, Skaraborgs Kommunalförbund, 2019-10-03
- Presentation gymnasieantagning 2019 från avstämningskonferens för Utbildning Skaraborg, Skaraborgs Kommunalförbund, 2019-10-03